



EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023

A Diretoria da Farmácia do IPAM S.A., no uso de suas atribuições legais e estatutárias e considerando Autorização do Conselho de Administração, torna publico que estão abertas as inscrições para contratação temporária em razão de excepcional de interesse publico por prazo determinado, nos seguintes termos:

1. Período das inscrições: De 27 de Junho de 2023 às 08:00min a 03 de Julho de 2023 às 17:00min.
2. Emprego: Assistente Técnico Contábil
3. Atribuições do Cargo: Administrar os tributos da empresa e controlar recolhimentos de impostos; análise e verificação da escrituração de notas fiscais, arquivando-as; apurar valores de ICMS da matriz filiais e escriturar os livros de ICMS; assessorar a direção em assuntos correlacionados às suas áreas de atuação; conferir os lançamentos e o cálculo de impostos das notas fiscais de entrada e saída, dirimindo dúvidas; controlar o ativo permanente e gerenciar custos; controlar os créditos de ICMS do imobilizado e outros créditos; manter atualizados cadastros de produtos e sua relação de impostos; organizar documentos e correspondências gerais e específicos da função; preparar obrigações acessórias, tais como: GIA, Sped Contribuições e Sped ICMS-IPI, DMS; solicitar aos fornecedores a correção de erros em notas fiscais; supervisionar e controlar equipe e serviços de bens-patrimoniais, planejando e solucionando pendência; controlar e preencher as guias de arrecadação de impostos federais, estaduais e municipais e controles afins; exercer atividades de ordem geral quando designado; e executar outras tarefas afins.
4. Remuneração: R\$ 4.167,03(Quatro mil cento e sessenta e sete reais e três Centavos)
5. Carga horária: 44 Horas Semanais, sujeito à horas extras, plantões noturnos e trabalhos em finais de semana.
6. Documentação Requisitada para Habilitação:
 - a) Currículo Vitae do candidato
 - b) Documento com foto comprovando a idade mínima de 18 anos
 - c) Instrução: Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Contabilidade ou Bacharelado em Ciências Contábeis
 - d) Inscrição no CRC – Conselho Regional de Contabilidade
 - e) Comprovação de experiência no Setor Fiscal registrado na CTPS(Carteira de Trabalho e Previdência Social)
7. Local de Trabalho: Farmácia do IPAM S.A. – Matriz (Rua Pinheiro Machado, 2281 Centro Caxias do Sul – RS)
8. Prazo da contratação: 06(seis) meses podendo ser prorrogado por até 06(seis) meses
9. Norma de regência: CLT e Normativas Internas
10. A Documentação Requisitada para Habilitação deve ser enviada para o e-mail alexandrem@farmaciaipam.com.br com a devida identificação do candidato.



11. Após o encerramento das inscrições, o Setor de Recursos Humanos da Farmácia do IPAM S.A. realizará a habilitação ou não dos candidatos mediante a análise da documentação requisitada para habilitação (item 6).
12. Feito processo de habilitação, os candidatos habilitados serão chamados para entrevista, em dia e horário a serem definidos previamente, a fim de serem classificados nos critérios com pontuação de 2(dois) pontos para SIM e 0(zero) pontos para NÃO em cada item, conforme abaixo:
 - a) Grau de conhecimento no Setor Fiscal em Comércio;
 - b) Grau de conhecimento em SPED-Fiscal e Contribuições;
 - c) Grau de conhecimento de Contabilidade em Sociedade Anônima de Economia Mista.
13. O candidato classificado em primeiro lugar será comunicado através do e-mail constante na inscrição.
14. Em caso de empate entre candidatos após a avaliação dos critérios do item 12, será realizado sorteio entre os candidatos que estiverem empatados após a finalização das entrevistas, com a presença dos candidatos.
15. O chamamento do candidato para a vaga será publicado no Diário Oficial do Município de Caxias do Sul – RS e no site da Farmácia do IPAM S.A.(www.farmacaiipam.com.br).
16. Esclarecimentos adicionais podem ser obtidos através do telefone (54) 4009-7723, das 08:00min às 17:30min ou através do e-mail alexandrem@farmaciaipam.com.br .

Caxias do Sul, em 26 de junho de 2023

VALQUIRIA VACCARI
DIRETORA PRESIDENTE